

個人情報ファイル簿

学生等の個人情報ファイル簿

個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルの利用目的	記録項目	記録範囲	記録情報の収集方法	要配慮個人情報の有無	記録情報の経常的提供先	訂正及び利用停止に関する他の法律又はこれに基づく命令の規程による特別の手続き等	行政機関等匿名加工情報の提案を募集する個人情報ファイルであるか	個人情報ファイルの種別			行政機関等匿名加工情報の概要	作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案をすることができる期間
										電算処理ファイル【注1】	個人情報ファイルの種別が電算処理ファイルである場合は、令第20条第7項に該当するファイルの有無	マニュアル処理ファイル【注2】		
学生支援課	インターンシップ関係綴（応募関係）平成30年～令和4年度	インターンシップ関係業務	氏名・学生番号、電話番号、メールアドレス	インターンシップ申請学生	本人から提出	無	無	-	×	○	-	○	-	-
学生支援課	就職相談関係綴 平成30年度～令和4年度	就職相談関係業務	氏名、学生番号、出身地、相談内容	就職相談学生	本人から提出	無	無	-	×	○	-	○	-	-
学生支援課	就職関係マスタ 令和元年～令和5年度	・各種統計・調査に利用 ・求人情報提供に利用 ・ガイダンス周知に利用 ・就職開拓に利用	学生番号、氏名、メールアドレス、進路希望、就職活動内容、進路決定先等	全在学学生	本人直接入力及び進路決定先については各就職委員からの報告	無	無	-	○	○	-	-	-	-
学生支援課	令和5年度 学生教育研究災害傷害保険（学研災、学研賠）加入者名簿	加入者管理のため	学生番号（所属学部等）、受験番号、氏名（漢字）、氏名（カナ）、納付額等	学生教育研究災害傷害保険の加入者	本人から提出	無	無	-	×	○	-	-	-	-
教育企画課	受講者管理データベース（公開講座）令和5年度	公開講座受講者管理	氏名、性別、年齢、生年月日、住所、Eメールアドレス、電話番号、受講内容等	一般市民	本人からの申請	無	無	-	×	○	-	-	-	-
研究推進課	【取扱注意】数理・データサイエンスへの誘い 最終成績	成績評価	氏名、学籍番号、成績	2021年度前期	moodleからの記録	無	無	-	×	○	-	-	-	-
研究推進課	MDSへの誘い 評定	成績評価	氏名、学籍番号、メールアドレス、各回の成績状況	2022年度前期	moodleからの記録	無	無	-	×	○	-	-	-	-
研究推進課	成績表_原本	成績評価	氏名、学籍番号、成績、メールアドレス、各回の成績	2022年度前期	moodleからの記録	無	無	-	×	○	-	-	-	-
研究推進課	MDSへの誘い 評定(2).ods	成績評価	氏名、学籍番号、成績	2023年度前期	moodleからの記録	無	無	-	×	○	-	-	-	-
松江保健管理センター	学生健康記録カード	学生の健康情報管理	氏名・連絡先・予防接種歴・既往歴等	松江キャンパス全学生	本人記載	有	無	-	×	-	-	○	-	-
松江保健管理センター	胸部X線撮影票	学生の健康情報管理	氏名・胸部X線結果等	松江キャンパス学生対象者	本人記載	有	無	-	×	-	-	○	-	-
松江保健管理センター	学生定期健康診断結果Excel	学生の健康情報管理	氏名・健診結果等	松江キャンパス対象者健康診断受検者	教職員記載	有	無	-	○	○	-	-	-	-
松江保健管理センター	胸部X線撮影者名簿Excelファイル	学生の健康情報管理	氏名・胸部X線結果等	松江キャンパス学生胸部X線撮影者	教職員記載	有	無	-	×	-	-	○	-	-
松江保健管理センター	学校検尿結果Excel	学生の健康情報管理	氏名・検尿結果等	松江キャンパス学生対象者	教職員記載	有	無	-	○	○	-	-	-	-
松江保健管理センター	Moodle版「学生健康診断問診票」結果Excelファイル	学生の健康情報管理	氏名・問診結果等	松江キャンパス学生健康診断受検者	本人記載	有	無	-	×	○	-	-	-	-
松江保健管理センター	学生相談利用票	学生相談利用状況管理	氏名・相談日時・相談内容等	松江キャンパス学生対象者	教職員記載	有	無	-	×	○	-	-	-	-
松江保健管理センター	保健管理利用票	学生・教職員の健康情報管理	氏名・相談日時・処方薬等	松江キャンパス学生・教職員対象者	教職員記載	有	無	-	○	○	-	-	-	-
情報ネットワークセンター	島根大学メールアドレス利用申請書	島根大学出雲キャンパスの利用者の電子メールアドレス・氏名等を記録し、統合認証システムに登録・管理を行う。	1氏名 2所属（学科学年） 3連絡先 4職名、5.職員番号（学生番号） 6メールアドレス、7責任者氏名 8責任者所属 7責任者職名 8責任者連絡先	利用申請書提出の教職員及び学生（大学院学生、研究生を含む。）	本人からの利用申請書	無	無	-	×	-	-	○	-	-
医学部・学務課	学生記録	学生の情報を記録し学生の生活指導並びに名簿の作成に利用する。	1学生番号、2氏名、3生年月日、4出身県、5性別、6本籍（国籍）、7略歴	学生（昭和57年度～）	本人作成	無	無	-	×	○	-	-	-	-
医学部・学務課	学業成績簿	成績管理	学生番号、氏名、成績	学生（平成6年度～）	採点票	無	無	-	×	○	-	○	-	-
医学部・学務課	学業成績簿（大学院）	成績管理	学生番号、氏名、成績	学生（昭和57年度～）	採点票	無	無	-	×	-	-	○	-	-
医学部・学務課	卒業証書発行台帳	卒業証書発行	本籍、氏名、生年月日、性別	学生（平成6年度～）	学生記録	無	無	-	×	-	-	○	-	-
出雲保健管理センター	学生健康診断票 令和元年～令和4年度	学生の健康管理	学生番号、氏名、生年月日、健康診断記録	出雲キャンパス学生	本人から提出	有	無	-	×	-	-	○	-	-
出雲保健管理センター	インフルエンザワクチン接種記録 令和元年～令和5年度	学生の健康管理	学生番号、氏名、ワクチン接種日	出雲キャンパス学生	本人から提出	有	無	-	×	-	-	○	-	-
法文学部・学務課	宣誓書・氏名等届出書（法文学部）	入学時基礎データ確認、学籍管理、緊急時の連絡	学生番号、受験番号、氏名、生年月日、戸籍上の性別、本籍地、緊急時連絡先	所属学生（平成26年度～）	本人からの提出	無	無	-	×	-	-	○	-	-

個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルの利用目的	記録項目	記録範囲	記録情報の収集方法	要配慮個人情報の有無	記録情報の経常的提供先	訂正及び利用停止に関する他の法律又はこれに基づく命令の規程による特別の手続き等	行政機関等匿名加工情報の提案を募集する個人情報ファイルであるか	個人情報ファイルの種別			行政機関等匿名加工情報の概要	作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案をすることができる期間
										電算処理ファイル【注1】	個人情報ファイルの種別が電算処理ファイルである場合は、令第20条第7項に該当するファイルの有無	マニュアル処理ファイル【注2】		
法文学部・学務課	法文学部 学業成績簿	学籍・学生個人成績管理	学生番号、氏名、生年月日、本籍、学業成績等	所属学生（昭和53年度～平成14年度）	入学時データ取込、成績データ累積	無	無	-	×	○	-	○	-	-
教育学部・学務課	H16年度～R5年度 在学生名簿	学生情報を管理し、学生指導に利用	1学生番号、2氏名、3性別、4出身校、5主専攻、6副専攻、7指導教員	学生 H16年度～ R1年度		無	無	-	×	○	-	-	-	-
教育学部・学務課	H26年度～R5年度 一般教養ちからだめし採点結果	入学時点の実力を管理し、学生教育（入試形態別分析等）に利用する	1.氏名、2学籍番号、3各問正誤表、4各教科得点、5総合得点、6各教科学年平均、7総合得点学年平均	H26年度～ R5年度		無	無	-	×	○	-	-	-	-
教育学部・学務課	活動記録票（実習セメスター）	活動記録票の管理	専攻、学生番号、氏名、活動名、個人目標、活動時間など	在学生 （平成25年～令和元年度）	本人からの申請、または教員からの報告	無	無	-	×	○	-	-	-	-
教育学部・学務課	宣誓書・氏名等届出書 （教育学部・教育学研究科）	学籍管理、緊急時の連絡	受験番号、氏名、生年月日、戸籍上の性別、本籍地、緊急時連絡先等	所属学生（平成26年度～）	本人からの提出	無	無	-	×	-	-	○	-	-
教育学部・学務課	教育学部 学業成績簿	学籍・学生個人成績管理	学生番号、氏名、生年月日、学業成績	所属学生（昭和24年度～平成12年度）	入学時データ取込、成績データ累積	無	無	-	×	○	-	○	-	-
教育学部・学務課	教育体験活動履修証明書	卒業時に教育体験活動の履修証明書を発行するために利用する	学生番号、氏名、専攻、活動名、活動年度、活動名など	在学生 （平成25年令和5年度）	提出された活動記録票を基に作成	無	無	-	×	○	-	-	-	-
教育学部・学務課	エントリーカード	学生の連絡先を管理し、学生指導に利用する。	学生番号、氏名、住所、電話番号、メールアドレス	在学生 （平成25年度～令和5年度）	本人からの申請	無	無	-	×	○	-	-	-	-
総合理工学部・学務課	学業成績簿 （理学部）	学生個人成績管理	学生番号、氏名、本籍、学業成績等	学生・理学部（昭和54年度～平成12年度）	入学時データ取込、成績データ累積	無	無	-	×	○	-	○	-	-
総合理工学部・学務課	学業成績簿 （理学研究科）	学生個人成績管理	学生番号、氏名、本籍、学業成績等	学生・理学部（昭和60年度～平成11年度）	入学時データ取込、成績データ累積	無	無	-	×	○	-	○	-	-
総合理工学部・学務課	宣誓書・氏名等届出書 （総合理工学部）	入学時基礎データ確認、学籍管理、緊急時の連絡	受験番号、氏名、生年月日、緊急時連絡先等	学生・総合理工学部（平成26年度～）	本人からの提出	無	無	-	×	-	-	○	-	-
生物資源科学部・学務課	宣誓書・氏名等届出書 （自然科学研究科）	入学時基礎データ確認、学籍管理、緊急時の連絡	受験番号、氏名、生年月日、緊急時連絡先等	学生・自然科学研究科（平成30年度～）	本人からの提出	無	無	-	×	-	-	○	-	-
生物資源科学部・学務課	学業成績簿（農学部）	学生個人成績管理	学生番号、氏名、生年月日、学業成績、学位論文題目	学部学生（昭和40年度～平成12年度）	入学時データ取込、成績データ累積	無	無	-	×	○	-	○	-	-
生物資源科学部・学務課	学業成績簿（農学研究科）	学生個人成績管理	学生番号、氏名、生年月日、学業成績、学位論文題目	研究科学生（昭和46年度～平成12年度）	入学時データ取込、成績データ累積	無	無	-	×	○	-	○	-	-
生物資源科学部・学務課	宣誓書・氏名等届出書（生物資源科学部、生物資源科学研究科）	学籍管理、緊急時の連絡	受験番号、氏名、生年月日、戸籍上の性別、本籍地、緊急時連絡先	学部学生（平成26年度～） 研究科学生（平成26年度～）	本人からの提出	無	無	-	×	-	-	○	-	-
附属義務教育学校・学部総務課	児童指導要録 学籍に関する記録	学校運営に利用する	児童氏名、生年月日、性別、住所、保護者氏名、保護者住所、入学前の経歴、入学転入学卒業日、進学先 等	在学児童、 卒業生児童	幼稚園指導要録写し等から	無	無	-	×	-	-	○	-	-
附属義務教育学校・学部総務課	卒業生台帳	学校運営に利用する	児童氏名、住所、生年月日、進学先	在学児童	児童指導要録から	無	無	-	×	-	-	○	-	-
附属義務教育学校・学部総務課	生徒指導要録 学籍に関する記録	学校運営に利用する	氏名、住所、保護者氏名、保護者住所、入学前の経歴等 学籍に関する記録	在学生徒、 卒業生徒	小学生指導要録写し等から	無	無	-	×	○	-	○	-	-
附属義務教育学校・学部総務課	生徒指導要録 指導に関する記録	学校運営に利用する	氏名、指導に関する記録	在学生徒、 卒業生徒	授業等の記録から	無	無	-	×	○	-	○	-	-
附属義務教育学校・学部総務課	卒業生台帳	学校運営に利用する	生徒氏名、住所、生年月日、進学先	卒業生 （昭和23年～）	生徒指導要録から	無	無	-	×	-	-	○	-	-
附属義務教育学校・学部総務課	修了生台帳（附属幼稚園）	学校運営に利用する	園児氏名、住所等	修了園児・ （明治19年～）	幼児指導要録から	無	無	-	×	-	-	○	-	-
附属義務教育学校・学部総務課	2021年度～2023年度成績	評価（成績）	学生番号、氏名、成績評価	所属学生	本人の状況により作成	無	学務課	-	×	○	-	-	-	-
医学部・医学英語教育学	2019年度～2023年度英語科目に関する成績データ	英語科目に関する成績管理	氏名、成績、データ	当該年度科目受講生	データ	有	無	-	×	○	-	○	-	-

個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルの利用目的	記録項目	記録範囲	記録情報の収集方法	要配慮個人情報の有無	記録情報の経常的提供先	訂正及び利用停止に関する他の法律又はこれに基づく命令の規程による特別の手続き等	行政機関等匿名加工情報の提案を募集する個人情報ファイルであるか	個人情報ファイルの種別			行政機関等匿名加工情報の概要	作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案をすることができる期間
										電算処理ファイル【注1】	個人情報ファイルの種別が電算処理ファイルである場合は、令第20条第7項に該当するファイルの有無	マニュアル処理ファイル【注2】		
情報推進課	島根大学統合認証システムデータ一式	ユーザー管理	氏名、生年月日、所属、アカウント等	在学生 教職員 学外者	・学生情報は教育企画課から受領 ・教職員情報は人事労務課から受領 ・利用者からの申請	無	無	-	×	○	-	-	-	-
教育企画課	教務ファイル	教務関係（学籍、修学指導、保護者への成績通知等）、学生支援関係（健康管理、奨学金申請等）、授業料等に関する業務、調査・研究（入試の改善や志望動向の調査・分析等）、各種施設における利用管理、保護者への諸連絡・通知及び広報紙・誌の送付等を行う	学生番号、学科・課程・専攻名、専攻分野、氏名、生年月日、性別、学部・研究科名、学位、住所、電話番号、メールアドレス、出身高校、保護者氏名、保護者住所、保護者電話番号、履修情報、成績情報 等	在学生及び卒業生の一部（非正規生を含む）	本人による直接入力、教員による成績登録	無	在学生、教職員	-	○	○	-	-	-	-
教育企画課	学位記台帳	授与した学位の管理	学生番号、 証書番号、 学科・課程・専攻名、 専攻分野、 氏名、 生年月日、 性別、 学部・研究科名、 学位	学位授与者（松江キャンパス）	卒業・修了等情報	無	無	-	×	-	-	○	-	-
国際課	中間・期末試験解答用紙	成績評価、J A B E E 提出	学生番号、氏名等	松江キャンパス外国語科目履修学生		無	無	-	×	-	-	○	-	-

「開示請求等を受理する組織」の名称及び所在地

(名称) 国立大学法人島根大学 総務部総務課

(所在地) 〒690-8504 島根県松江市西川津町1060

「行政機関等匿名加工情報の提案を受ける組織」及び「作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案を受ける組織」の名称及び所在地

(名称) 国立大学法人島根大学 総務部情報推進課

(所在地) 〒690-8504 島根県松江市西川津町1060

【注1】電算処理ファイルとは、個人情報保護法第60条第2項第1号に該当するファイルのことをいう。

【注2】マニュアル処理ファイルとは、個人情報保護法第60条第2項第2号に該当するファイルのことをいう。